



# دليل الطالب لبرنامج الصيدلة

وحدة الجودة ببرنامج الصيدلة  
2025م

## دليل الطالب لبرنامج الصيدلة

### نبذة عن البرنامج

برنامج الصيدلة هي أحد برامج جامعة الريادة الأهلية ، التي تم إنشاؤها حديثا وذلك لتلبية حاجة المجتمع من صيادلة ذوي كفاءة عالية ولديهم الدراية الكافية في علوم الصيدلة والمهارات السريرية وعضو فاعل في الفريق الطبي، ولتحقيق الأهداف المرجوة قامت البرنامج بتجهيز المعامل والتعاقد مع أعضاء هيئة تدريس أكفاء في مختلف التخصصات كما وضعت البرنامج نظام تدريبي للطلاب حتى يتسنى لهم اكتساب المهارات اللازمة مثل مهارات التواصل الفعال والقيادة .

### الرؤية:

الريادة الليبية في التعليم العالي الخاص والممارسة الصيدلانية والبحث العلمي

### الرسالة:

اعداد صيادلة ذوي كفاءة متميزة من خلال تبني أعلى المعايير في التعليم والتدريب الصيدلاني، والارتقاء بالأبحاث الصيدلانية بما يسهم في تطوير الخدمات الصيدلانية الموجهة لخدمة المريض والمجتمع على المستوى المحلي.

### الأهداف:

تسعى البرنامج لتحقيق الأهداف التالية:

1. تزويد السوق المحلي بصيادلة ذوي كفاءة علمية، و مهنية عالية.
2. تطوير الخدمات الصيدلانية، والمشاركة في الفعاليات الصحية بما يسهم في تحسين الرعاية الصحية في ليبيا.
3. أن يكتسب خريجو البرنامج قاعدة معرفية ممتازة في العلوم الأساسية والصيدلانية والإكلينيكية اللازمة لأداء دورهم كممارسين لمهنة الصيدلة وكمقدمين للرعاية الصحية
4. تزويد الطلبة بالمؤهلات والمهارات الأكاديمية والبحثية التي تمكنهم من متابعة دراستهم العليا بنجاح والمساهمة الفعالة في البحث العلمي في مجالات الصيدلة والعلوم الصحية المتعددة.
5. تقديم وتطوير برامج للتعليم الصيدلاني المستمر وتوسيع التفاعل المهني مع الصيادلة.
6. تطوير عملية التعليم والتدريب الصيدلاني من خلال التحسين والتحديث المستمرين للمناهج والبرامج الدراسية.
7. التواصل مع الخريجين وتلبية احتياجات المستفيدين من الخدمات الصيدلانية.

8. دعم نظام إدارة جودة التعليم الصيدلاني.

9. دعم الأنشطة الغير منهجية لبناء شخصية طلابية متميزة و متمسكة بالقيم العربية والاسلامية ذات انتماء وطني

### الدرجة العلمية التي يمنحها البرنامج

يمنح برنامج الصيدلة بجامعة الريادة درنه درجة البكالوريوس في الصيدلة (علوم صيدلانية).

### لغة التدريس

هي اللغة الانجليزية

### أقسام برنامج الصيدلة

- قسم العقاقير والنواتج الطبيعية
- قسم الصيدلانيات
- قسم الكيمياء الصيدلية
- قسم علم الادوية والسموم

### نظام الدراسة

تسير الدراسة بالبرنامج وفق نظام الفصل الدراسي المغلق وبمعدل فصلين دراسيين في كل سنة دراسية. مدة الدراسة بكل فصل ستة عشر أسبوعاً تشمل المدة المخصصة لأجراء الامتحانات.

### القبول والقيود والانتقال

أولاً - يشترط لقبول من يتقدم للدراسة ببرنامج الصيدلة الشروط التالية:

1. ان يكون حاصلاً على الشهادة الثانوية (علمي) من إحدى مدارس ليبيا او ما يعادلها من الشهادات المعترف بها من وزارة التعليم.
2. ان يكون حاصلاً على النسبة المئوية المعتمدة للقبول بالبرنامج وفق ما يحدده مجلس البرنامج.
3. ان يكون لائقاً صحياً وقادراً على متابعة الدراسة.

ثانياً - شروط عامة:

1. ان يكون عدد الطلبة المقبولين متناسباً مع السعة الاستيعابية وإمكانيات البرنامج.

2. تتم إجراءات قبول الطلبة الجدد خلال الأسبوع السابق لبدء الدراسة وبعد إعلان نتائج المقابلة الشخصية ويجوز للبرنامج إجراء امتحانات قبول للمتقدمين للالتحاق بالبرنامج إذا رأت ضرورة لذلك ولا يجوز قبول أي طالب بعد انتهاء الشهر الأول من بداية الدراسة.
3. إذا كان المتقدم من غير الليبيين فيجب أن يكون مقيماً في دولة ليبيا إقامة اعتيادية طوال مدة دراسته بالجامعة ومستوفياً لكافة الشروط المتعلقة بالمؤهل الذي يرغب في الحصول عليه حسب اللائحة الداخلية للبرنامج.

### شروط الانتقال

يجوز الانتقال الى البرنامج من البرامج المناظرة من داخل ليبيا او من برامج مناظرة معترف بها من خارج ليبيا وفقاً للشروط التالية:

1. ألا يكون الطالب قد سبق فصله من أية جامعة أو برنامج لأسباب علمية أو تأديبية.
2. أن يلتزم بتقديم مستندات معتمدة من جهات الاختصاص لمقررات المواد التي درسها.
3. أن يلتزم بقضاء (4 فصول دراسية) على الأقل في البرنامج قبل تخرجه ولا يجوز الانتقال إلى برنامج من إحدى البرامج المناظرة بالجامعة أو من خارجها إلا بناء على مبررات قوية تقبلها إدارة البرنامج.
4. تتولى لجنة مختصة تشكيلها إدارة البرنامج إجراء المعادلات اللازمة لمؤهلات الطلاب المتنقلين إليها من مؤسسات تعليمية مناظرة وذلك في أجل لا يتجاوز خمسة وأربعين يوماً من تاريخ تقديم الطلب وفي حالة مغايرة المؤهلات للأنظمة التعليمية المعمول بها في برنامج الصيدلة.
5. تتولى اللجنة المختصة بمعادلة المؤهلات العلمية بوزارة التعليم إجراء المعادلات اللازمة.

### نظام الدراسة والامتحانات

#### أولاً: المواد الدراسية

المواد التي تدرس لنيل شهادة بكالوريوس صيدلة هي:

1. علوم أساسية تمثل 28% من مجموع الساعات الدراسية المعتمدة وتشمل:
  - إداره أعمال صيدلانية وتسويق دواء - لغة إنجليزية - مصطلحات طبية - أحياء عامة -
  - فيزياء طبية - طرق بحث - تطبيقات حاسوب - كيمياء عامة - كيمياء عضوية - كيمياء
  - تحليلية - إحصاء حيوي

2. علوم صيدلية تمثل 53% من مجموع الساعات الدراسية المعتمدة وتشمل:

صيدلانيات - صيدلة حيوية - هندسة صيدلانية - صيدلة طبيعية - تشريعات و اخلاقيات مهنة - أشكال صيدلانية - رقابة جودة صيدلية - صيدلة مستشفيات و تطبيقية - تقنية حيوية - كيمياء صيدلانية - علم الأدوية - علم السموم السريري- صيدلة سريرية - عقاقير - كيمياء عقاقير - عقاقير تطبيقي

3. علوم طبية تمثل 16% من مجموع الساعات الدراسية المعتمدة وتشمل:

كيمياء حيوية - علم وظائف الأعضاء - تشريح وأنسجة - علم أمراض - جراثيم وطفيليات - الصحة العامة

### ثانياً: الجداول الدراسية

الجداول التالية تبين توزيع المقررات المختلفة على فصول الدراسة ومجموع الساعات الأسبوعية المخصصة للمحاضرات والدروس العملية لكل مقرر كما تحدد إدارة البرنامج محتويات المناهج التي تدرس في كل مقرر بعد أخذ رأي مجالس الأقسام المختصة ويجوز إضافة مواد أو إلغاؤها أو استبدالها، وذلك باقتراح من إدارة البرنامج واعتمادها من إدارة الجامعة.

### ثالثاً: التدريب:

على الطالب أن يتدرب في مؤسسة صيدلانية معتمدة أو أكثر، مدة لا تقل عن شهرين بعد نجاحه ولا يمنح الطالب شهادة البكالوريوس في الصيدلة إلا إذا قدم تقريراً عن فترة تدريبه وشهادة من المسؤولين في كل مؤسسة صيدلية تدرب بها، تثبت قضاء مدة التدريب على وجه مُرضي يعتمدها مجلس البرنامج.

### رابعاً: التقييم

1. تخصص 100 درجة لكل مقرر دراسي.

2. الدرجات المخصصة لمشروع التخرج تدخل ضمن المجموع الكلي للسنة النهائية ويترك لإدارة البرنامج تحديد موعد وكيفية تقييم المشروع.

### خامساً: تجديد القيد

1. يتولى الطالب في بداية كل فصل دراسي تجديد قيده ويكون التجديد بالتوقيع على النموذج الخاص بذلك وفي خلال المدة المحددة.
2. إذا لم يقم الطالب بإجراء تجديد القيد في المواعيد المحددة التي تعلنها البرنامج يعتبر غائباً عن الدراسة بسبب غير مشروع.
3. يجوز للطالب لأي سبب من الأسباب التي تقبلها إدارة البرنامج وقف قيده لمدة سنة دراسية (فصلين دراسيين) ولمرة واحدة طوال مدة دراسته، ويكون ذلك خلال شهر من بداية الفصل الدراسي وبقرار من عميد البرنامج ولا تحسب مدة إيقاف القيد ضمن مدة الدراسة.
4. يقوم كل قسم برصد الحضور والغياب (للجزء النظري والعملي) لكل طالب وتسليمه إلى قسم الدراسة والامتحانات دورياً؛ ليتولى توثيقه وإبلاغ الطلاب الذين يتجاوزون نسبة 25% من الغياب ولفت نظرهم بعدم تكرار الغياب والآثار المترتبة على ذلك.
5. تجري امتحانات تقييم جزئية أثناء الفصل الدراسي بالأقسام المختلفة بالبرنامج على ألا تتجاوز محصلة هذه الامتحانات اربعين بالمائة (40%) من مجموع الدرجات المخصصة لأي مقرر، ويترك تحديد نسب أقل بناءً على اقتراح مجالس الأقسام وموافقة مجلس البرنامج، كما يترك لإدارة البرنامج كيفية معاملة الطلبة الذين لم يتمكنوا من حضور الامتحانات الجزئية.

توزيع الدرجات المخصصة لكل مقرر على النحو التالي: -

المقررات التي يمتحن فيها الطالب شفويًا وعمليًا وتحريريًا

| التحريري | الشفوي | العملي | أعمال السنة |          |
|----------|--------|--------|-------------|----------|
| 40%      | 20%    | 20%    | 20%         | الأول    |
| 60%      | 20%    | 20%    | -           | التكميلي |

1. المقررات التي يمتحن فيها الطالب شفويًا وتحريريًا فقط

| التحريري | أعمال السنة |          |
|----------|-------------|----------|
| 60%      | 40%         | الأول    |
| 100%     | --          | التكميلي |

المقررات التي يمتحن فيها الطالب عمليًا وتحريريًا فقط

| التحريري | العملي | أعمال السنة |          |
|----------|--------|-------------|----------|
| %60      | %20    | %20         | الأول    |
| %60      | %40    | ----        | التكميلي |

المقررات التي يمتحن فيها الطالب تحريراً فقط

| التحريري | أعمال السنة |          |
|----------|-------------|----------|
| %60      | %40         | الأول    |
| %100     | --          | التكميلي |

### الامتحانات النهائية:

1. تكون الامتحانات النهائية من دورين (اول وتكميلي) وتجرى امتحانات الدور التكميلي للطالب في المواد التي رسب فيها على أن تصبح الدرجة النهائية من مائة وفي حالة نجاحه ترصد له درجته الكاملة.
2. تلغى درجات أعمال السنة في الدور التكميلي الا لمن تغيب عن امتحانات الدور الأول بعذر يقبله مجلس البرنامج.
3. يعامل الطالب الباقي للإعادة في أي الفصول الدراسية معاملة الطالب المستجد وعليه إعادة المقررات الدراسية التي رسب فيها، نظرياً وعملياً وامتحاناً ويرصد له التقدير الحاصل عليه.
4. ينقل الطالب إلى الفصل الدراسي التالي بعد نجاحه في جميع المواد المقررة في الفصل السابق وينطبق هذا الشرط على جميع الفصول الدراسية حسب ما تنص عليه اللوائح والقرارات بالخصوص.
5. إذا تغيب الطالب عن أداء الامتحان النهائي في الدور الأول يعطي درجة صفر في امتحان المقرر الذي تغيب فيه.

### يحظر على الطالب المتقدم للامتحان ما يلي:

1. اصطحاب أي كتاب أو ورقة - ولو كانت خالية من الكتابة - عدا ما تسمح به لجنة الامتحانات والمراقبة.

2. الكلام أثناء الامتحان او القيام بأي عمل من شأنه الإخلال بنظام الامتحان.

### المقررات الدراسية لبرنامج الصيدلة

#### المواد العامة:

| رمز المقرر | اسم المقرر                       | عدد /الوحدات | عدد الوحدات/الأسبوع |      |       |
|------------|----------------------------------|--------------|---------------------|------|-------|
|            |                                  |              | نظري                | عملي | تدريب |
| GMS105     | الأحياء العامة                   | 4            | 3                   | 2    |       |
| GMS102     | مبادئ حاسوب                      | 2            | 2                   | 1    |       |
| GMS101     | إنجليزي                          | 3            | 3                   | 0    |       |
| GMS103     | مصطلحات طبية                     | 3            | 3                   | 0    |       |
| GMS106     | فيزياء طبية                      | 2            | 2                   | 0    |       |
| GMS107     | كيمياء عامة                      | 2            | 3                   | 2    |       |
| GMS104     | إدارة أعمال صيدلانية وتسويق دواء | 2            | 2                   | 0    |       |
| المجموع    |                                  | 15           | 15                  | 5    |       |

#### المواد التخصصية.

| رمز المقرر | اسم المقرر           | عدد /الوحدات | عدد الوحدات/الأسبوع |      |       |
|------------|----------------------|--------------|---------------------|------|-------|
|            |                      |              | نظري                | عملي | تدريب |
| ORG201     | كيمياء عضوية I       | 4            | 3                   | 2    |       |
| 01\BOT2    | نبات ونباتات طبية    | 3            | 3                   | 2    |       |
| CEU201     | صيدلانيات 1          | 4            | 3                   | 2    |       |
| BCH201     | كيمياء حيوية 1       | 3            | 2                   | 2    |       |
| PHS201     | علم وظائف الأعضاء 1  | 3            | 3                   | 1    |       |
| ANA201     | علم التشريح والانسجة | 3            | 3                   | 2    |       |
| ANA301     | كيمياء تحليلية 1     | 3            | 2                   | 2    |       |
| ORG302     | كيمياء عضوية 2       | 3            | 3                   | 2    |       |
| COG301     | عقاقير               | 4            | 3                   | 2    |       |
| CEU302     | صيدلانيات 2          | 4            | 3                   | 2    |       |
| BCH302     | كيمياء حيوية 2       | 3            | 2                   | 2    |       |
| PHS302     | علم وظائف الأعضاء 2  | 3            | 3                   | 1    |       |
| ANA402     | كيمياء تحليلية 2     | 3            | 2                   | 2    |       |
| PHC401     | كيمياء عقاقير 1      | 4            | 3                   | 2    |       |
| PHP401     | صيدلة فيزيائية       | 3            | 2                   | 2    |       |
| ORG403     | كيمياء عضوية III     | 4            | 2                   | 2    |       |
| BTC401     | تقنية حيوية          | 3            | 2                   | 2    |       |
| MIC401     | احياء دقيقة وطفيليات | 3            | 3                   | 2    |       |
| ANA503     | كيمياء تحليلية 3     | 3            | 2                   | 2    |       |
| PHC502     | كيمياء عقاقير 2      | 4            | 3                   | 2    |       |

|         |                                 |     |    |    |  |
|---------|---------------------------------|-----|----|----|--|
| BPH501  | صيدلة حيوية                     | 3   | 2  | 2  |  |
| 501RSM  | طرق بحث                         | 2   | 3  | .. |  |
| PAT501  | علم الوظائف المرضية             | 2   | 2  | 2  |  |
| PCH601  | كيمياء صيدلانية 1               | 4   | 3  | 2  |  |
| PDO601  | أشكال صيدلانية 1                | 4   | 2  | 2  |  |
| COG602  | عقاقير تطبيقية 1                | 3   | 3  | 2  |  |
| PHR601  | علم أدوية 1                     | 4   | 3  | 2  |  |
| 016PEL  | اخلاقيات مهنة و تشريعات         | 2   | 2  | 0  |  |
| BIS601  | احصاء الحيوي                    | 2   | 2  | 1  |  |
| PCH702  | كيمياء صيدلانية II              | 4   | 2  | 3  |  |
| DOS702  | أشكال صيدلانية II               | 3   | 2  | 2  |  |
| COG703  | عقاقير تطبيقية II               | 4   | 2  | 3  |  |
| PHR702  | علم أدوية II                    | 4   | 2  | 3  |  |
| QAS701  | رقابة الجودة                    | 3   | 2  | 2  |  |
| PCH803  | كيمياء صيدلانية III             | 4   | 2  | 3  |  |
| PHR802  | علم أدوية III                   | 4   | 2  | 3  |  |
| HOP801  | صيدلة مستشفيات<br>وممارسة صيدلة | 3   | 2  | 2  |  |
| TOX801  | علم السموم السريري              | 3   | 2  | 3  |  |
| CLP801  | صيدلة سريرية                    | 2   | 3  | 2  |  |
| PHR803  | علاجات                          | 3   | 2  | 3  |  |
| PBH801  | صحة عامة                        | 2   | 0  | 2  |  |
| GRP801  | بحث التخرج                      | 1   | 0  | 2  |  |
| المجموع |                                 | 132 | 93 | 81 |  |

### رصد الدرجات والتقدير

1. دخول قاعة الامتحان بعد مُضي نصف ساعة من بداية الامتحان ولا يسمح بالخروج من قاعة الامتحان قبل مُضي نصف الوقت من بداية الامتحان.
2. الحضور من دون بطاقة التعريف الممنوحة من مكتب مسجل البرنامج.
3. عدم اصطحاب النقال نهائياً إلى قاعة الامتحان.

### رصد الدرجات والتقدير:

أولاً- يحدد نجاح الطلاب ورسوبهم والتقدير العام بأحد التقديرات التالية:

- ممتاز من 85% إلى 100% من مجموع الدرجات.
- جيد جدا من 55% إلى أقل من 85% من مجموع الدرجات.
- جيد من 65% إلى أقل من 55% من مجموع الدرجات.

- مقبول من 60% إلى أقل من 65% من مجموع الدرجات.
- ضعيف من 30% إلى أقل من 50% من مجموع الدرجات.
- ضعيف جداً أقل من 30% من مجموع الدرجات.

ثانياً – بالنسبة لمواد إدارة الأعمال الصيدلية والتسويق الدوائي – اللغة الانجليزية والمواد الأخرى المدرجة بالسنة الإعدادية أو يشار لها بالعلامة (\*) فتكون التقديرات كالتالي:

- ممتاز من 85% إلى 100% من مجموع الدرجات.
- جيد جداً من 55% إلى أقل من 85% من مجموع الدرجات.
- جيد من 65% إلى أقل من 55% من مجموع الدرجات.
- مقبول من 50% إلى أقل من 65% من مجموع الدرجات.
- ضعيف من 30% إلى أقل من 50% من مجموع الدرجات.
- ضعيف جداً أقل من 30% من مجموع الدرجات.

ثالثاً - يجوز لإدارة البرنامج وضع قواعد تعويض مكتوبة تطبق على جميع طلاب برنامج الصيدلة من السنة الأولى إلى السنة النهائية ويجوز لها رفع نسبة النجاح في أي مادة إذا كان هناك مبررات مقنعة بذلك.

رابعاً – يحدد التقدير العام لشهادة بكالوريوس الصيدلة بمجموع الدرجات.  
خامساً – تمنح مرتبة الشرف للطلاب الذي لا يقل تقديره العام عن ممتاز ولا يقل تقديره العام في أي فصل من فصول الدراسة (عدا افصل الإعداد) عن جيد جداً.  
ويشترط لمنح مرتبة الشرف أيضاً ألا يكون الطالب قد رسب في أي امتحان تقدم له او صدر ضده قرار تأديبي طيلة مدة دراسته الجامعية.

يعتبر الطالب راسباً في أي مادة:

1. إذا حصل على أقل من ستين بالمائة (60%) من مجموع الدرجات المقررة في المادة الواحدة عدا ما نصت عليه هذه اللائحة.

2. إذا حصل على أقل من خمسة وثلاثين بالمائة (35%) من مجموع درجات الامتحان التحريري مهما كان مجموع درجاته في تلك المادة.
  3. يعتبر الطالب راسباً في أي مادة من مواد الفصل الاعدادي أو في المواد غير الأساسية.
  4. إذا حصل الطالب على أقل من خمسين بالمائة (50%) من مجموع الدرجات في المادة الواحدة.
  5. إذا حصل على أقل من ثلاثين بالمائة (30%) من مجموع درجات الامتحان التحريري مهما كان مجموع درجاته في تلك المادة.
- مع مراعاة سرية الامتحانات يجوز للطالب التقدم بطلب للمراجعة الموضوعية لأوراق إجابته وذلك بملء وتوقيع النموذج الخاص بذلك وفي خلال المدة المحددة على ألا تزيد على مادتين وفق الإجراءات والضوابط التالية:

1. أن يقدم طلب المراجعة إلى مسجل البرنامج في مدة لا تزيد عن أسبوعين من إعلان النتائج.
2. ألا يقل تقديره في أي مادة من المواد المراجعة عن ضعيف
3. تتولى مكتب الدراسة والامتحانات بالبرنامج تشكيل لجنة للمراجعة.

### لإنذار والفصل من الدراسة

ينذر الطالب في الحالات الآتية:

1. إذا انقطع عن متابعة دراسته لأي سبب كان، مدة تزيد عن شهر في الفصل الدراسي.
  2. إذا حصل على تقدير عام ضعيف وفقاً للائحة البرنامج.
- يفصل الطالب وينتهي حقه في الاستمرار في الدراسة في إحدى الحالات التالية:
1. إذا انقطع عن الدراسة لسبب غير مشروع مدة سنة دراسية كاملة (فصلين دراسيين).
  2. إذا تحصل على تقدير عام ضعيف جداً في نهاية أي من السنتين الدراسيتين الأوليين.
  3. إذا تعرض الطالب لأي إعاقة عقلية أو جسدية تحول دون مواصلته للدراسة وممارسته للمهنة أو تجعله غير مسؤول جنائياً بعد تقويمه من قبل لجنة مختصة تشكل لذات الغرض.

## التظلم والشكاوي

للتظلم والشكاوي للشؤون الطلابية لدى ادارة المسجل وفقا للنماذج المعمول بها، كما للتظلم الراسب الحق في تقديم طلب للمراجعة للمواد الدراسية الراسب فيها و تقوم البرنامج تشكيل لجنة لمراجعة نتائج الطالب وورقة الاجابة للتظلم و تقدم تقرير بالخصوص.

## الأنشطة

خلال العام الدراسي بوسع الطالب ان يشارك في مجموعة من الأنشطة اللامنهجية على النحو التالي:

1. الزيارات التدريبية لمصانع الأدوية المحلية والدولية، ومثل هذه الزيارات ستكون للطلبة الأوائل فقط.
2. الملتقى العلمي السنوي للبرنامج وهو برنامج علمي مكثف يستمر لمدة يومين يتم فيه إعطاء محاضرات عامة من قبل أساتذة زوار مع اختيار لنخبة من أفضل بحوث التخرج بالبرنامج لتقدمها في الملتقى بالإضافة إلى جانب البحوث المعلقة.
3. المعرض العلمي للأقسام العلمية وهو معرض علمي تقدم فيه الأقسام العلمية أنشطتها المختلفة وتوضح فيه ما يميز هذه الأقسام عن غيرها، مع مشاركة مجموعة من شركات الأدوية المتخصصة.
4. اليوم الرياضي المفتوح وهو نشاط رياضي عام لكافة برامج الجامعة ومختلف إداراتها تتم فيه عديد من النشاطات والمسابقات الرياضية المختلفة.

## الدعم التعليمي

- معامل مجهزة.
- قاعات دراسية مجهزة بوسائل تعليمية حديثة.
- منصة تعليمية.
- مكتبة ورقية والإلكترونية.
- مكتب تصوير .
- كافيتيريا.
- عيادة جامعية .

## الميثاق الأخلاقي للطلبة

يلتزم طلبة الجامعة في سلوكهم بالقواعد الآتية:

- التقيد بواجب الاحترام والتقدير لأعضاء الهيئة التعليمية والإدارية، وبالتعامل مع الزملاء بروح المحبة والمودة والتعاون، الالتزام باللوائح والأنظمة الخاصة بالجامعة.
- الاهتمام بالقيام بموجبات العملية التعليمية، من حضور للمحاضرات النظرية والدروس العملية، وإجراء الامتحانات، وإنجاز للبحوث والدراسات في المواعيد المحددة، وذلك بكل جدية وإتقان مع الالتزام بأخلاقيات البحث العلمي.
- الإسهام بفعالية في مختلف الأنشطة العلمية والثقافية والاجتماعية والرياضية التي تقام في الجامعة، أو بمشاركتها، أو تحت رعايتها.
- الامتناع، في داخل الحرم الجامعي، عن القيام بأي عمل أو نشاط من شأنه تعكير جو الحياة الجامعية السلمية، وسير العمل التعليمي على النحو الأمثل.
- الحرص على أبنية الجامعة ومرفقها وأثاثها وتجهيزاتها، والمحافظة على نظافتها لتحافظ على مظهرها الحضاري.

اعتماد عميد البرنامج



قرار السيد رئيس جامعة الريادة الأهلية درنة رقم (14) لسنة 2025م

## بشان اعتماد اللوائح المعمول بها داخل الجامعة

بعد الإطلاع على:

- الإعلان الدستوري.
- القانون رقم (12 لسنة 2010م) بشأن إصدار قانون علاقات العمل ولائحته التنفيذية.
- قرار رقم 501 لسنة 2010م بشأن إصدار لائحة تنظيم التعليم العالي.
- القانون رقم (18 لسنة 2010 م) بشأن التعليم.
- قانون رقم (4) لسنة 2020م بتعديل القانون رقم (2) لسنة 2018م بشأن الجامعات.
- محضر اجتماع مجلس الجامعة رقم ( 5 ) لسنة 2026 م بتاريخ: 2025/11/06م.
- وبغرض تنظيم العمل بالجامعة.

قرر الآتي:

### مادة رقم (1)

يعمل باللوائح المرفقة بهذا القرار ما لم يتم تعديلها أو إلغائها وهي كآآتي:

1. اللائحة الإدارية للجامعة.
2. لائحة التدريب والتطوير.
3. لائحة الخدمة المجتمعية.
4. لائحة الدراسة والامتحانات.
5. لائحة شؤون أعضاء هيئة التدريس.
6. اللائحة المالية.
7. إجراءات إقرار وتعديل البرنامج التعليمي.

### مادة رقم (2)

يعمل بهذه اللوائح من تاريخ صدوره، ويلغى كل ما من شأنه مخالفته



أ. محمد محمود البرحاني  
رئيس الجامعة

صدر بتاريخ: 2025/12/18م.